

Algemene voorwaarden Gewoon Goed Geregeld voorheen Verburg Financiële Planning, hierna GGG. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst die door GGG wordt afgesloten.

Artikel 1: Definities:

- 1.1 GGG: Gewoon Goed Geregeld gevestigd te Linschoten aan Het Jaagpad 72, 3461 HC
- 1.2 Opdrachtgever: De (rechts)persoon aan wie GGG enige offerte heeft verstrekt, een aanbieder aan heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.
- 1.3 Opdracht: De door opdrachtgever aan GGG verstrekte opdracht om te adviseren over en/of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.
- 1.4 Financieel product: levensverzekering, financiering, belegging, inkomensverzekering of andere dienst waarover GGG zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan GGG zal bemiddelen.
- 1.5 Financiële instelling: de verzekeraar (of partij) bij wie het (financiële) product of de dienst wordt afgesloten

Artikel 2: Opdracht

- 2.1 Een opdracht tussen opdrachtgever en GGG wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat GGG een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen.
- 2.2 Deze opdracht leidt tot een inspanningsverplichting door GGG, niet tot een resultaatverplichting
- 2.3 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door GGG opgegeven termijnen nimmer te beschouwen als fatale termijnen
- 2.4 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en de voor haar werkzame (ingehuurde) personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders of personen niet meer voor GGG werkzaam zijn.
- 2.5 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar opdrachtgever naar verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door GGG zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3: Aanbiedingen en offerte(s) van financiële instellingen en adviezen GGG

- 3.1 Door GGG namens een financiële instelling aan opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende financiële instelling.
- 3.2 Aan door GGG gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een product en de eventuele doorwerking daarvan kan opdrachtgever geen recht ontnemen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse premie- of voorwaardenwijzigingen. Pas na het tekenen van een geldige offerte van een financiële instelling kan GGG een definitieve berekening opstellen op uitdrukkelijk verzoek van de opdrachtgever.

Artikel 4: Communicatie

- 4.1 In het geval opdrachtgever enig digitaal bericht aan GGG heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht GGG heeft bereikt als er een ontvangstbevestiging wordt verzonden.
- 4.2 Algemene informatie (over verzekeringsproducten) is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door GGG gegeven advies in het kader van de opdracht.
- 4.3 Totdat opdrachtgever een adreswijziging of wijziging contactpersoon aan GGG heeft bekend gemaakt, mag GGG erop vertrouwen dat opdrachtgever bereikbaar is op de door hem bij aanvraag van de opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen het e-mailadres.

Artikel 5: Inschakeling derden

- 5.1 Het is GGG toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden gemoede kosten worden doorbelast aan opdrachtgever.
- 5.2 Voor zover GGG bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen zal zij daarbij zoveel mogelijk te voeren overleg plegen met opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. GGG is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.
- 5.3 GGG is niet verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 5.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

Artikel 6: Honorarium en betaling

- 6.1 Het voor haar dienstverlening aan GGG toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de financiële instelling in rekening te brengen bedragen. Standaard is echter een uurtarief of vast honorarium. Partijen maken hier steeds op voorhand afspraken over.
- 6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. GGG is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van GGG beïnvloeden.
- 6.3 Facturen van GGG dienen door opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door GGG voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 6.4 Verrekening door opdrachtgever van door GGG voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door GGG uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.
- 6.5 Indien opdrachtgever de door GGG in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, raakt opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd. Indien de opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan GGG te voldoen kan GGG de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vastgesteld op minimaal 15% van het bedrag waarvan betaling wordt gevorderd met een minimum van € 75,-.
- 6.7 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.8 Na het verstrijken van de vervaldatum, is GGG bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft. De bij de dienstverlening behorende zorgplicht komt hiermee eveneens te vervallen.

Artikel 7: Informatie van Opdrachtgever

- 7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan GGG die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de financiële situatie of het personeelsbestand van Opdrachtgever, dat GGG haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.
- 7.2 GGG kan slechts ten opzichte van opdrachtgever aan de op haar rustende zorgverplichting voldoen indien opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.
- 7.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van GGG zijn gesteld, of indien opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is GGG bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de opdracht en de (doorlopende) zorgplicht
- 7.4 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan GGG verschaft informatie.

Artikel 8: Aansprakelijkheid van GGG

- 8.1 Iedere aansprakelijkheid van GGG alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door GGG bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van GGG wordt uitgekeerd, inclusief het door GGG te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.
- 8.2 In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van GGG in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van GGG alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door GGG bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien GGG geen honorarium voor haar dienstverlening aan opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van GGG en de hare beperkt tot 10 procent van de door de financiële instelling aan opdrachtgever in rekening gebrachte premie.
- 8.3 De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor opdrachtgever geen rechten ontnemen.
- 8.4 GGG is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen.
- 8.5 GGG is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door GGG gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door GGG kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.
- 8.6 GGG is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door opdrachtgever aan GGG verzonden (email)berichten GGG niet (tijdig) hebben bereikt.
- 8.7 GGG is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat de opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van GGG, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.
- 8.8 GGG is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die het gevolg is van de omstandigheid dat een door opdrachtgever met diens wederpartij overeengekomen financieringsvoorzorg is verstrekt.
- 8.9 Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met GGG indien GGG zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door opdrachtgever te worden nagekomen.

Artikel 9: Overmacht

- 9.1 GGG is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor GGG redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van GGG ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.
- 9.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van GGG geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van GGG kan worden gevergd.

Artikel 10: Bescherming persoonsgegevens

- 10.1 Door Opdrachtgever aan GGG verstrekte persoonsgegevens zullen door GGG niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar aan de opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover GGG op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.
- 10.2 Indien opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglijst e.d. van GGG, zal GGG de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

Artikel 11: Klachteninstituut

- 11.1 GGG is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KlIFID). Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.
- 11.2 GGG conformeert zich op voorhand aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,- (zegge en schrijven vijftiengtienduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, heeft GGG de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.

Artikel 12: Verval van recht

- 12.1 Klachten met betrekking tot door GGG verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van GGG, te worden ingediend bij GGG. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van opdrachtgever op.
- 12.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door GGG verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 13: Diversen

- 13.1 Op alle door GGG uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.
- 13.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen GGG en opdrachtgever gemaakte afspraken, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.
- 13.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden GGG slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen GGG en opdrachtgever zijn overeengekomen.
- 13.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.
- 13.5 GGG is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval GGG tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door GGG genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.